

REGULAMIN SZKOLENIA Z REKLAM W GOOGLE

I Organizator

Szkolenia organizuje 4People Perz, Polak Spółka Jawna z siedzibą w (40-013) Katowicach przy ul. Staromiejskiej 6/3, o numerze NIP: 648-256-10-35, REGON: 240190664, wpisanym do KRS pod numerem 0000299340 w Gliwicach, zwana dalej „Organizatorem”.

II Szkolenia

1. Organizując szkolenia Organizator działa w ramach programu AdWords Certified Trainer prowadzonego przez firmę Google Ireland Limited.
2. Zasady organizacji szkoleń zawarte są w niniejszym Regulaminie umieszczonym na stronie: www.szkolenia.4people.pl.
3. Nagrywanie nie jest dozwolone. Wszystkie niezbędne materiały zostaną przekazane w wersji elektronicznej.

III Zgłoszenie uczestnictwa

1. Zgłoszenia uczestnictwa należy dokonać poprzez wypełnienie formularza na stronie www.szkolenia.4people.pl
2. Inne formy zgłoszeń możliwe są za uprzednim porozumieniem z Organizatorem.

IV Zmiany terminu szkolenia

1. Uczestnik może dokonać zmiany terminu szkolenia po uprzednim uzgodnieniu z Organizatorem poprzez kontakt emaliowy lub telefoniczny podany na stronie www.szkolenia.4people.pl.
2. Organizator zachowuje prawo do odwołania szkolenia na 7 dni przed dniem szkolenia w przypadku braku wystarczającej ilości uczestników oraz w innych przypadkach wskazanych w zawiadomieniu o odwołaniu. Szkolenie może być odwołane za pomocą poczty elektronicznej. W takim przypadku Organizator nie ponosi jakiegokolwiek dalej idącej odpowiedzialności.
3. Organizator zachowuje prawo do usunięcia z listy uczestników Uczestnika, który nie poinformuje o swojej nieobecności na 7 dni przed szkoleniem w sytuacji, w której liczba miejsc na szkoleniu została wyczerpana.

V Opłaty za szkolenia i warunki płatności

1. Opłaty za szkolenia obejmują: koszt szkolenia, komplet materiałów szkoleniowych w wersji elektronicznej, certyfikat, dwie przerwy kawowe, obiad i kupon promocyjny Google AdWords.
2. Aktualne opłaty podane są na stronie www.szkolenia.4people.pl.
3. Organizator, po uzupełnieniu przez Uczestnika formularza na stronie

www.szkozenia.4people.pl, dostarcza w ciągu 3 dni roboczych zamówienie.

4. Zamówienie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania podmiotu. Podpisane zamówienie należy odesłać skanem na adres szkozenia@4people.pl.
5. Faktura VAT zostanie wystawiona najpóźniej na 7 dni od daty przeprowadzonego szkolenia. Uczestnik zgadza się na dostarczenie FV drogą elektroniczną.
6. W przypadku braku uczestnika na szkoleniu bez wcześniejszego uprzedzenia najpóźniej na 7 dni przed szkoleniem Organizator uprawniony jest do wystawienia faktury VAT tytułem rezerwacji miejsca dla Uczestnika.

VI Kupony AdWords

1. Uczestnik w ramach szkolenia otrzymuje kupon promocyjny Google AdWords o wartości 250 zł.
2. Organizator zastrzega, że kupony promocyjne Google AdWords wydawane są przez Google Ireland Limited. Organizator jest jedynie podmiotem przekazującym kupony promocyjne, wobec czego nie gwarantuje on prawidłowego działania kuponów promocyjnych, ani nie ponosi on żadnej odpowiedzialności za szkody spowodowane wykorzystaniem kuponów. W zakresie sposobu funkcjonowania i wykorzystania kuponów promocyjnych, Organizator odsyła do strony wydawcy kuponów: <http://www.google.pl/adwords/coupons/>. Warunkiem otrzymania kuponu promocyjnego jest rejestracja, opłacenie i uczestnictwo w szkoleniu.
3. Warunkiem wykorzystania kuponu z już istniejącym kontem AdWords jest podanie numeru AdWords ID podczas rejestracji.
4. Kupon zostanie wysłany drogą elektroniczną na podany przez Uczestnika podczas rejestracji adres email.

VII Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz. U. Z dnia 29 października 1997 roku, Nr 133, poz. 833.) Organizator nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych użytkowników innym osobom lub instytucjom. Dane osobowe podane przez uczestnika (imię i nazwisko, adres, numer telefonu, adres e-mailowy) będą jednak przetwarzane przez Organizatora w celach marketingowych, przeprowadzenia szkolenia oraz w celach komunikacji pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem.
2. W powyższym zakresie Uczestnicy poprzez przystąpienie do udziału w szkoleniu wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Organizatora w celu przeprowadzenia szkolenia. Uczestnicy w każdym momencie mają dostęp do swoich danych osobowych. Uczestnicy wyrażają zgodę według następującej formuły: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez 4People Perz, Polak Spółka Jawna z siedzibą w (40-013) Katowicach przy ul. Staromiejskiej 6/3,

o numerze NIP: 648-256-10-35, REGON: 240190664, wpisanym do KRS pod numerem 0000299340 w Gliwicach, w celach marketingowych i w zakresie związanym z organizacją i przeprowadzeniem Szkolenia zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy faktu, że przekazanie danych jest dobrowolne, przysługuje mi prawo wglądu w dane, prawo do ich poprawiania oraz do wniesienia żądania zaprzestania ich wykorzystywania, jak i do sprzeciwu wobec ich przetwarzania."

VIII Reklamacje

1. Uczestnik może składać reklamacje dotyczące szkoleń najpóźniej w terminie 30 dni od daty zakończenia szkolenia drogą e-mailową.
2. Organizator winien rozpatrzyć reklamację w ciągu 14 dni od daty otrzymania i w tym terminie odpowiedzieć na nią drogą e-mailową.

IX Odpowiedzialność

Organizator oświadcza, że treści przekazane przez niego w trakcie szkolenia mają charakter wyłącznie edukacyjny. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za szkody powstałe u Uczestników lub osób trzecich, w związku lub na skutek wykorzystania przez Uczestników informacji, wiedzy lub umiejętności zdobytych w trakcie szkolenia, w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.

X Zmiany

1. Wszelkie zmiany w niniejszym regulaminie – stałe lub tymczasowe – zostaną opublikowane na stronie www.szkolenia.4people.pl.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie szkoleń. Wszelkie zmiany będą publikowane na stronie www.szkolenia.4people.pl.